关于做好工商银行理财金账户联名借记卡到期换卡工作的通知

华东师范大学各位教职员工:

近期，我行陆续收到贵校教职员工关于更换即将到期的我行理财金账户联名借记卡的相关咨询。为进一步提升我行服务，平稳做好相关换卡工作，我行将提供“校园开设受理点”、“推荐网点办理”以及“线上渠道申请”三种渠道受理各位“换卡不换号”申请，其中我行推荐各位采用“校园开设受理点”和“推荐网点办理”两种渠道，可为大家免收相关费用，具体如下:

一、渠道一：校园开设受理点

我行将于**7月6日至9月30日**期间在学校中北校区、闵行校区开设现场换卡不换号业务受理点，相关内容如下:

（一）服务时间

闵行校区：9:00-15:30（周二、四、五）

中北校区：9:00-16:00（周一、三、五）

（二）服务地点

1、闵行校区：财务处报销大厅。

2、中北校区：电化教学楼111室。

具体服务安排如下:

合同流水号：20210701010010170210006 3，第1份，共1份

工行手机银行、融e联“扫一扫”可验证合同内容

7月服务安排表					
具体日期/地点	周一	周二	周三	周四	周五
闵行校区		7月6日		7月8日	7月9日
中北校区	7月12日		7月14日		7月16日
闵行校区		7月20日		7月22日	7月23日
中北校区	7月26日		7月28日		7月30日

8月服务安排表					
具体日期/地点	周一	周二	周三	周四	周五
闵行校区		8月3日		8月5日	8月6日
中北校区	8月9日		8月11日		8月13日
闵行校区		8月17日		8月19日	8月20日
中北校区	8月23日		8月25日		8月27日
闵行校区		8月31日			

9月服务安排表					
具体日期/地点	周一	周二	周三	周四	周五
闵行校区				9月2日	9月3日
中北校区	9月6日		9月8日		9月10日
闵行校区		9月14日		9月16日	9月17日
中北校区	9月20日		9月22日		9月24日
闵行校区		9月28日		9月30日	

备注：具体服务时间会根据实际情况做另行通知和调整。

（三）所需材料及业务注意事项：

本人持有效身份证件和旧银行卡，由受理点的工行服务人员办理换卡不换号的业务申请。

（四）相关费用

★在校园受理点申请换卡业务，不收取任何费用。

二、渠道二：推荐网点办理

学校教职员工们可携带本人有效身份证件及旧卡自行前往以下我行推荐的服务网点办理换卡业务。

★在以下网点受理，不收取任何费用。

网点名称	网点地址	营业时间	非营业时间	联系电话
师大支行	中山北路 3665 号	9:00-17:00	全年无休	021-62609866

合同流水号：20210701010010170210006 3，第1份，共1份

工行手机银行、融e联“扫一扫”可验证合同内容

金沙江路支行	中江路 942 号	9:00-17:00	周六	021-52812600
支行营业厅	大渡河路 388 弄 5 号 1、2 层	9:00-17:00	周六、日	021-33604969
宁夏路支行	宁夏路 358 号	9:00-17:00	周日	021-52980211
曹杨新村支行	兰溪路 130 号	9:00-17:00	全年无休	021-62549710

三、渠道三：线上渠道申请

学校教职工可通过“手机银行”、“微信小程序”申请换卡，具体操作方式，请详见**附件 1**。

★**提示：**所有线上渠道申请均会产生费用，包括工本费 5 元、邮寄到家费用 12 元（如选择“网点领取”，则不会产生邮寄费用）。

所以我行推荐大家选择“校园办理点”和“推荐网点”办理。

四、制卡成功提醒

为确保各位教职员工原卡号不变，以上三种方式均为“换卡不换号”业务的申请，在旧卡更换为新卡的手续前，我行不回收旧卡，不影响旧卡所有业务的办理与使用。**请妥善保管旧卡，丢失旧卡会影响新卡的正常申领和更换。**

申请成功后，将由 95588 发送提醒短信，请各位注意查收。

五、旧卡更换为新卡的手续（按申请渠道区分）

1、通过校园受理点申请

此方式等同于本人在工行指定网点（金沙江路支行）申请换卡不换号业务。成功制卡后，新卡将统一寄往工行金沙江路支行。95588 会发送短信提醒教职工前往工行金沙江路支行办理旧卡换新业务，届时工行工作人员会逐户致电教职工沟通具体换卡事宜。

办理更换业务时请**本人携带好旧卡及本人有效身份证件。**

合同流水号：20210701010010170210006 3，第1份，共1份

工行手机银行
融e联“扫一扫”
可验证合同内容

2、通过银行推荐网点申请

此方式申请成功的新卡将寄送至原受理网点，95588会发送短信提醒教职工前往原受理网点办理旧卡换新业务，届时工行工作人员会逐户致电教职工沟通具体换卡事宜。

办理更换业务时请**本人携带好旧卡及本人有效身份证件。**

3、通过线上渠道申请

A.领取方式选为“网点领取”的新卡，请**本人携带好旧卡及本人有效身份证件**至所选网点进行卡片更换。

B.领取方式选为“物流配送”的新卡，收到新卡后，请**本人携带好旧卡及本人有效身份证件**前往**工行任一网点**进行卡片更换。

注：旧卡换新卡业务需在制卡成功后的2个月内完成。新卡成功更换后，旧卡自动作废（银行回收），旧卡原先签订的的各项协议（如快捷支付协议、委托代扣协议、第三方存管等）均不受影响，请放心使用。新卡更换业务，我行不收取任何费用。

六、旧卡遗失补卡（旧卡号无法保留，需变更卡号）

教职工若遗失旧卡，需携带**本人有效身份证件**至**工行任一网点**申请办理挂失补卡。

教职工若在申请换卡不换号业务后遗失旧卡，需携带**本人有效身份证件**至**原换卡不换号业务申请网点**先取消换卡业务后再申请办理挂失补卡。

验证码：【4A0747 CEC036】

中国工商银行股份有限公司上海市普陀支行

2021年7月1日

工行手机银行、融e联“扫一扫”可验证合同内容

附件 1：**线上渠道——微信小程序**

1、微信搜索小程序**“工行服务”**。

2、首次使用的客户需先完成绑定银行卡：选择**“换卡不换号”**→按提示完成**“去绑定”**→提示**“绑定成功”**→换卡不换号**“同意并继续”**→**选择办理换卡不换号的银行卡**→输入**“卡密码验证”**。

3、继续进入换卡不换号界面：选择领取方式为**“网点领取”**→**“网点”**（搜索关键字如“师大支行”，确认所选网点后）→“下一步”-工本费 5 元→核对完相关信息后点击**“确认下单”**。

工行手机银行、融e联“扫一扫”可验证合同内容